

証明書発行依頼書

●下記項目を記入のうえ、郵送にてお申し込みください。（網掛けの項目は必須項目です）

卒業年度[必須]	昭和	年度卒業
	平成	
	令和	

※卒業年度が不明な場合は分かる範囲でご記入ください。

氏名[必須]				
ローマ字表記 (英文の場合)				
生年月日[必須]	昭和 平成	年	月	日
日中の連絡先[必須] (携帯番号)				
使用目的				

証明書名[必須]	和文		英文	
	料金	必要枚数[必須]	料金	必要枚数[必須]
卒業証明書	200円		500円	
履修証明書	200円			
成績証明書	200円		500円	
在籍期間証明書	200円			
その他 ()	都度確認			

【同封書類確認】 同封しているか確認しチェックを入れてください。

証明書発行依頼書 (この用紙)	
定額小為替※必要金額分 (郵便局で購入)	
返信用封筒 (返信先の住所・宛名を記入、切手貼付)	

【送付先】 下記点線より切り取って、封筒に貼ってご利用ください。

〒810-0014
福岡県福岡市中央区平尾2丁目1番21号
中村国際ホテル専門学校
総務部 証明書発行係 御中